

令和 8 年度 職員採用試験募集案内

(令和 9 年 4 月 1 日採用)

令和 8 年 8 月 7 日

公益財団法人やまなし産業支援機構

令和8年度（令和9年4月採用）職員採用試験募集案内

公益財団法人やまなし産業支援機構

1. 募集職種 事務職
2. 募集人員 若干名
3. 採用予定日 令和9年4月1日
4. 受験資格 学校教育法による大学（短期大学を除く）・大学院を
令和9年3月に卒業・修了予定の者、または、大学（短期
大学を除く）・大学院を卒業・修了した、平成13年4月
2日から平成16年4月1日生まれの者。
5. 受験手続
 - (1) 提出書類
 - (ア) 職員採用試験申込書（A4サイズにて印刷後、申込みのこと）
 - (イ) 履歴書（JIS規格のものを使用、顔写真添付のこと）
 - (ウ) 職務経歴書（職歴のある者）及び最終学校の卒業証明書（卒業証書
の写しでも可）
 - (エ) 最終学校の在籍証明書（在学中の者）
 - (オ) 志望動機（400字詰め原稿用紙2枚以内に記載してください）
 - (2) 受験申込書類提出先
〒400-0055 山梨県甲府市大津町2192-8（アイメッセ山梨3階）
公益財団法人 やまなし産業支援機構 総務課 宛
TEL 055（243）1888（代）
 - (3) 受験申込み受付期間
令和8年9月1日（火）から令和8年10月2日（金）
 - (4) 受験申込み受付方法
持参する場合は、申込み受付期間の午前9時から午後5時まで。（ただ
し、土曜日、日曜日、祝祭日は除く）
郵送の場合は、封筒の表に「採用試験申込書」と朱書きし書留郵便で総
務課宛に送付してください。令和8年10月2日（金）必着。
なお、提出書類に不備があるものは受け付けません。
6. 書類選考の実施及び受験票の交付
提出書類及び受験資格等の書類審査を実施し、書類選考合格者には、受験票

を令和8年10月9日（金）に発送します。なお、受験票は一次試験当日に必ず持参し、試験官に提示するものとします。

7. 試験の日時・場所及び内容

（1）試験の日時・場所

試験は、次のとおり一次試験及び一次試験合格者を対象とした二次試験を実施します。

区 分	試験内容	日 時
一次試験	教養試験 適正検査 性格診断	令和8年10月31日（土） (受付時間)12時30分～12時50分 (試験時間)13時～15時50分
二次試験	論文試験 面接試験	令和8年11月28日（土） (受付時間)12時～12時20分 (試験時間)12時30分～16時

試験場所：公益財団法人やまなし産業支援機構

甲府市大津町 2192-8 アイメッセ山梨 4階会議室

（2）試験の内容

試験区分	内 容
教養試験	当財団職員として必要な一般的知識、知能について、大学卒業程度の筆記試験を行います。
適性検査	当財団職員としての適応性について、正確さ、迅速さ等の作業能力の面から検査を行います。
性格診断	職務及び職場への適応性を一般的な性格面から検査を行います。
論文試験	主として文章による表現力等について試験を行います。
面接試験	人物について、面接による試験を行います。

8. 合格者の発表

（1）一次試験結果 令和8年11月9日（月）

（2）二次試験結果 令和8年12月10日（木）

それぞれ、一次試験、二次試験とも、財団ホームページに掲載するほか、受験者全員に文書にて合否結果を郵送します。（試験結果につきましては、電話によるお問い合わせには応じられません。）

9. 合格から採用まで

二次試験合格者は、当財団の採用候補者名簿に登載され、当財団理事長が採用の決定を行います。ただし、最終合格者であっても財団職員としてふさわしくない行為等があった場合には、採用されないこともあります。

なお、採用候補者名簿の有効期間は、原則として1年です。

10. 試験結果の開示

採用試験の結果については、公益財団法人やまなし産業支援機構個人情報保護に関する要綱第20条第1項の規定により、口頭で開示を請求することができます。なお、電話やハガキ等による請求はできませんので、受験番号票及び受験者本人であることを明らかにする書類（身分証明書及び運転免許証等）を持参のうえ、受験者本人が開示場所においてください。（土・日・祝日を除く。8:30～17:15）

試験	開示請求できる人	開示内容	開示期間	開示場所
一次試験	不合格者	総合得点及び	各試験の合格発表	総務部総務課
二次試験	受験者	総合順位	の日から1ヶ月間	

11. 勤務内容

(1) 採用年月日 令和9年4月1日

(ただし、最初の6ヶ月間は試用期間とする。)

(2) 勤務地 甲府市大津町2192-8 アイメッセ山梨

公益財団法人やまなし産業支援機構

(3) 仕事の内容 県内中小企業者の各種経営相談、経営革新、販路開拓や技術高度化のための助成金の交付、機械設備等の貸与、創業の促進など、企業への巡回や窓口相談を通じて中小企業者等の様々な課題について支援すると共に、公の施設の管理運営及び交流促進に関する事業を行い、山梨県の経済を支える産業の発展に貢献いただきます。

詳しくは、財団ホームページをご参照ください。

<http://www.yiso.or.jp>

(4) 勤務時間 8時30分～17時15分（月～金）

(5) 休日・休暇 土曜、日曜、祝日、年末年始休暇、年次有給休暇、夏季休暇、その他婚姻、忌引き等特別休暇あり。

(6) 給 与 採用試験に合格し、採用される者の初任給は、232,000円（令和8年4月現在）です。

なお、学歴により一定の基準で加算されます。また、採用前に給与改定があった場合は、その定めるところによります。

(7) 手 当	扶養手当、住居手当、通勤手当、期末手当、勤勉手当等
(8) 昇 給	年 1 回
(9) 賞 与	年 2 回
(10) 退職金	退職金制度あり
(11) 社会保険等	健康保険（協会けんぽ）、厚生年金保険、雇用保険、 労災保険
(12) その他	所定外労働あり、健康診断（年 1 回）あり

※注意事項

- 1 試験当日、受付時間に遅れた者は受験できません。
- 2 試験当日は、受験票、HBの鉛筆4～5本、消しゴム（砂消しは不可）を必ず持参してください。
- 3 携帯電話については、試験中の使用は認めません。
- 4 試験会場には駐車場が用意してあります。

【応募についてのお問い合わせ先】

公益財団法人やまなし産業支援機構

総務部 総務課

〒400-0055 甲府市大津町2192-8

TEL 055（243）1888

e-mail: somu@yiso.or.jp

令和 8 年度 公益財団法人やまなし産業支援機構

職 員 採 用 試 験 申 込 書

令和 年 月 日

フリガナ 氏 名		性 別	男 ・ 女
生 年 月 日	平成 年 月 日	年 齢	歳
現 住 所	〒		
通知発送先	〒		
電 話 番 号			
携 帯 番 号			
メールアドレス	@		
最 終 学 歴	大学 学部 学科 大学大学院 研究科		
卒 業 年 月	☐ 平成・令和 年 月 卒業 ☐ 令和 9 年 3 月 卒業見込み		
提 出 書 類	(1) 職員採用試験申込書 (2) 履歴書 (JIS 規格のものを使用、顔写真添付) (3) 職務経歴書 (職歴のある者) 及び最終学校の卒業証明書 (卒業証書の写しでも可) (4) 最終学校の在籍証明書 (在学中の者) (5) 志望動機 (400 字詰め原稿用紙 2 枚以内)		

応募書類は返却いたしません。